



COMUNE DI BONATE SOPRA

PROVINCIA DI BERGAMO

PIAZZA VITTORIO EMANUELE II 5 - 24040 BONATE SOPRA

P.I. 00246860167 - C.F. 82000950160

Prot. n.2984

Bonate Sopra, 02/03/2023

Decreto n.2 Reg. Gen. n.5

OGGETTO: Nomina Responsabile dell'Area III Economico/Finanziaria, poi incaricato di Elevata qualificazione, dott. Copia Matteo. Periodo dal 06/03/2023 al 30/04/2023, salvo rinnovo.

IL SINDACO

VISTO l'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi disciplinante "Funzioni e Responsabilità della dirigenza".

VISTO l'art.109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e smi a norma del quale "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".

RITENUTO necessario, nel rispetto del principio di separazione tra funzioni gestionali e di indirizzo politico dell'ente, individuare personale dipendente in possesso di specifica professionalità e competenza che possa assolvere alle funzioni dirigenziali.

VISTI gli artt.13 e ss del CCNL Comparto Funzioni Locali 2016/2018 disciplinanti l'Area delle Posizioni organizzative, così come integrati e modificati, con decorrenza 01/04/2023, dagli artt.16 e ss. CCNL 2019/2021 del medesimo Comparto, disciplinanti gli Incarichi di Elevata Qualificazione.

VISTO altresì l'art.17, comma 1, del precitato CCNL 2016/2018 che così recita: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art.13".

CONSIDERATO che l'incardinamento nell'area delle posizioni organizzative è effetto automatico dell'assegnazione delle funzioni dirigenziali ex art.107 D.Lgs. 267/2000 ai funzionari apicali.

VISTO infine il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, in particolare, il Capo II artt.16 e ss disciplinanti gli "Incarichi di Elevata Qualificazione - EQ", avente efficacia dal 01/04/2023.

RICHIAMATO l'art.5, comma 1, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi a norma del quale sono state individuate le sotto indicate Aree gestionali:

Area I AA.GG.

Area II Amministrativa

Area III Economico/Finanziaria

Area IV Tecnica 1

Area V Tecnica 2

oltre, al Servizio associato di P.L. con il Comune di Bonate Sotto (Capofila) di cui alla Convezione ex art. 30 TUEL, approvata da ultimo con DCC n.51 del 21/12/2020.

RICHIAMATA l'assegnazione di Servizi e Risorse umane alle Aree gestionali, come da ultimo determinata con DGC n.176 del 29/12/2020 e parzialmente modificata con DGC n.161 del 25/11/2021.

CONSIDERATI gli obiettivi politico programmatici dell'Ente, come da ultimo esplicitati nel DUP 2023/2025, approvato con DCC n.58 del 22/12/2022, in particolare, la natura e le caratteristiche degli obiettivi strategici ed operativi assegnati all'Area III Economico/Finanziaria.

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale Prot. n.18589 in data 22/12/2022 ad oggetto "Rinnovo nomina Responsabile dell'Area III Economico/Finanziaria Teli Michela anno 2022".

- la Determinazione del Segretario Generale n.341/R.G. del 31/08/2022 ad oggetto "Congedo straordinario biennale ex art.42, comma 5, D.Lgs. 151/2001 e smi a favore di dipendente comunale Istruttore Direttivo

RILEVATA l'esigenza imprescindibile di garantire, senza soluzione di continuità, durante l'assenza continuativa e prolungata del Responsabile di Area titolare e nelle more dell'espletamento di un Concorso pubblico per l'assunzione di un Istruttore Direttivo contabile Cat. D, l'espletamento delle funzioni dirigenziali ex art.107 D.Lgs. 267/2000 con riferimento ai Servizi incardinati nell'Area III Economico/Finanziaria.

ATTESA dunque la necessità di individuare un Responsabile di Area III, poi incaricato di Elevata Qualificazione, che possa garantire l'espletamento di tutte le funzioni afferenti l'Area gestionale in parola.

CONSIDERATA la Struttura organizzativa dell'Ente, con riferimento, in particolare, alle risorse umane assegnate all'Area III Economico/Finanziaria.

RICHIAMATA la DGC n.15 in data 23/02/2023 ad oggetto "Approvazione Convenzione tra i Comuni di Treviolo e Bonate Sopra per l'utilizzo congiunto di n.1 dipendente del Comune di Treviolo - periodo 01/03/2023 - 30/04/2023", dichiarata immediatamente eseguibile, stipulata ai sensi dell'art.23 CCNL 16/11/2022 per utilizzo in distacco (n.8 ore) del dipendente del Comune di Treviolo (BG), dott. Matteo Copia Comandante di P.L. "Cat. D" Posizione giuridica ed economica D3, dall'1/4/2023 appartenente all'"Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione.

VISTO il curriculum vitae del dott. Copia Matteo, agli atti.

ATTESO che ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. 165/2001, nonché dell'art.12 CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le "mansioni equivalenti" nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

VISTO l'"Allegato A - Declaratorie" del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, con riferimento alle mansioni ascrivibili all'"Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione" nonché ai titoli di studio richiesti per l'accesso.

CONSIDERATO dunque che le mansioni ascrivibili alla Cat. D, dall'1/4/2023 Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, eseguibili da un Istruttore Direttivo contabile e/o da un Comandante di P.L, siano a tutti gli effetti "mansioni equivalenti".

RILEVATO che il dott. Matteo Copia, Comandante di P.L. "Cat. D" Posizione giuridica ed economica D3/Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, presso il Comune di Treviolo, a ragione dello specifico titolo di studio posseduto (Laurea Magistrale in Scienze Economiche), nonché specifica esperienza maturata nel Settore II "Risorse e Programmazione economico-finanziaria" dell'Ente di provenienza, sia in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza necessari e richiesti per la realizzazione dei precitati obiettivi strategici ed operativi di mandato.

RILEVATO CHE il dott. Matteo Copia sia dotato altresì della necessaria capacità ed attitudine di gestione dei processi e delle relazioni, interne ed esterne, correlate ai Servizi assegnati all'Area Responsabile di Area III, Economico/Finanziaria.

RITENUTO conseguentemente conferire al dott. Matteo Copia l'incarico di Responsabile di Area III Economico/Finanziaria, poi, con decorrenza 01/04/2023, incaricato di Elevata Qualificazione -EQ, ex art.16, comma 2 let. a), CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, comportante la responsabilità amministrativa, di direzione e di risultato dell'Area III Economico/Finanziaria, con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, dal 06/03/2023 fino al 30/04/2024, salvo rinnovo, assegnando allo stesso tutti i compiti, poteri e responsabilità di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.267/2000 e smi.

VISTO l'art.17 "Retribuzione di posizione e Retribuzione di risultato", CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali.

VISTA la DGC n.73 del 09/05/2019 ad oggetto "Approvazione Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative" e con la quale è stata altresì approvata la "Scheda graduazione della posizione organizzativa".

VISTA la Scheda di "pesatura" dell'Area III Economico/Finanziaria, depositata agli atti del servizio personale, come proposta dall'OdV dell'Ente, di concerto con il Segretario generale, dalla quali risulta un punteggio complessivo pari a 10/16.

DATO ATTO che è in corso di istruttoria l'aggiornamento della precitata "Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative" in esito alla nuova disciplina degli incarichi di EQ e ai nuovi valori massimi contrattuali della Retribuzione di posizione (artt.16 e ss CCNL 2019/2021).

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025, approvato con DCC n.58 del 22/12/2022.

AVUTO RIGUARDO alle disponibilità finanziarie attuali del Fondo per il trattamento accessorio dei Titolari di P.O., come da importo consolidato al 2022 (CCDI parte normativa 2021/2023 e parte economica 2022), con riserva degli eventuali adeguamenti scaturenti dall'aggiornamento della Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e dalle determinazioni della Contrattazione decentrata integrativa Anno 2023.

VISTO l'art.23, comma 5, CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 a norma del quale al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro dal personale in Convezione ex art.23 del medesimo CCCNL, è possibile riconoscere una maggiorazione della Retribuzione di posizione, pari al 30% della stessa.

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

VISTO il vigente Statuto comunale.

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare l'art.50, comma 10, che così recita "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali".

DECRETA

Di nominare, con decorrenza dal 06/03/2023 al 30/04/2023, salvo rinnovo, il dott. Copia Matteo, Comandante di P.L. Cat. D3/Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, dipendente del Comune di Treviolo, in distacco temporaneo e parziale presso Questo Ente, **Responsabile dell'Area III Economico/Finanziaria - incaricato di Elevata Qualificazione, ex art.16, comma 2 let. a), CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, comportante la responsabilità amministrativa, di direzione e di risultato dell'Area III Economico/Finanziaria**, con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, assegnando allo stesso tutti i compiti, poteri e responsabilità di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.267/2000 e smi.

Di attribuire al qui incaricato dott. Copia Matteo, la direzione degli Uffici e dei Servizi assegnati all'Area III Economico/Finanziaria (come da DGC n.176/2020 e DGC n.161/2021), secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nel rispetto del principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita al medesimo Responsabile di Area mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Di dare atto che al qui incaricato dott. Copia Matteo, sono attribuiti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario generale di cui rispettivamente all'art.97 D.Lgs. 267/2000.

Di dare altresì atto che sono attribuiti al qui incaricato dott. Copia Matteo, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
- g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- h) gli atti allo stesso attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sottoscritto;
- i) competenza del datore di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori assegnati all'Area.

Di dare atto che, in considerazione della vigente pesatura dell'Area III Economico/Finanziaria e delle disponibilità attuali del Fondo per le P.O. (CCDI parte normativa 2021/2023 e parte economica 2022) al Funzionario incaricato spetterà la Retribuzione di posizione lorda, su base annua e full time, per tredici mensilità, pari ad Euro 6.211,18 (da riproporzionare in base alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa e al contratto di lavoro part-time del medesimo funzionario), con riserva degli eventuali adeguamenti scaturenti dall'aggiornamento della Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e dalle determinazioni della Contrattazione decentrata integrativa Anno 2023. Tale trattamento, da erogarsi mensilmente, assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

Di riconoscere, al Funzionario incaricato, ai sensi e per gli effetti dell'art.23, comma 5, CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 ed al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse

della stessa, su base annua e full time, per tredici mensilità, pari ad Euro 1.863,35 (da riproporzionare in base alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa e al contratto di lavoro part time).

Di dare atto che in considerazione delle disponibilità attuali del Fondo per le P.O. (CCDI parte normativa 2021/2023 e parte economica 2022) al Funzionario incaricato spetterà la **Retribuzione di risultato lorda e su base annua**, commisurata al 20% del Fondo totale complessivo destinato al trattamento accessorio dei Titolari di P.O., **pari ad Euro 1.562,50**, con riserva degli eventuali adeguamenti scaturenti dall'aggiornamento della Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e dalle determinazioni della Contrattazione decentrata integrativa Anno 2023. Tale trattamento sarà erogato in un'unica soluzione a consuntivo ed a ~~seguito degli esiti della valutazione della performance individuale ed organizzativa, sulla base del vigente~~ Sistema permanente di valutazione.

Di dare atto che l'incarico di Responsabile di Area/Elevata Qualificazione potrà essere revocato anticipatamente, rispetto al termine di naturale scadenza, con provvedimento scritto e motivato del sottoscritto, nei seguenti casi:

- 1) Mutamenti organizzativi presso l'Ente;
- 2) Valutazione negativa delle performance individuale del dipendente, secondo il vigente sistema di valutazione;
- 3) Rotazione straordinaria, a seguito di procedimenti penali o procedimenti rilevanti ai fini della corruzione.

Di demandare all'Ufficio personale, trattamento economico, l'assunzione dell'impegno di spesa nel corrente bilancio di previsione finanziario 2023/2025.

DISPONE

per il tramite dell'Ufficio Segreteria,

- la trasmissione del presente atto al diretto interessato per la formale accettazione dell'incarico, previa sottoscrizione delle dichiarazioni e comunicazioni ex D.Lgs. n.39/2013 e DPR n.62/2013.
- la trasmissione in copia del presente atto al Responsabile finanziario, Segretario comunale, OdV.
- la pubblicazione del presente atto all'albo on line per 15 gg.
- la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente in via permanente.

Il Sindaco
Arch. Massimo Ferraris



OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità (art.20, comma 1, del D.Lgs. n.39/2013) e di conflitti di interesse (art.6 del Codice di Comportamento).

Il sottoscritto Copia Matteo, nato a CALCINATE il 08/10/1976
in riferimento al Decreto sindacale Prot. n.2984 del 02/03/2023 ad oggetto "Nomina Responsabile dell'Area III Economico/Finanziaria, poi incaricato di Elevata qualificazione, dott. Copia Matteo. Periodo dal 06/03/2023 al 30/04/2023, salvo rinnovo".

Visti gli artt.3 e 4 del D.Lgs. 08/04/2013, n.39 in oggetto richiamato.

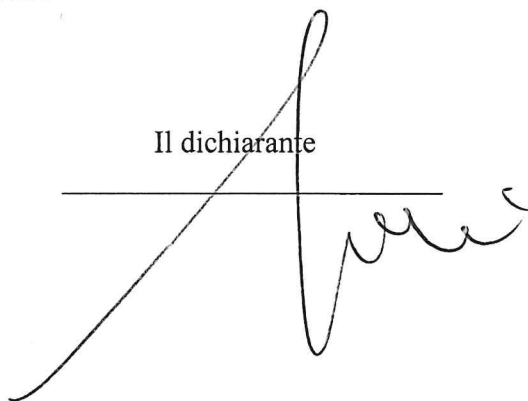
Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, ai sensi dell'art.47 dello stesso D.P.R. n.445/2000 e sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

1. L'insussistenza di cause di inconfiribilità di cui alla sopra richiamata normativa ed in particolare di NON avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, Titolo II, del libro secondo del codice penale (art.3 del D.Lgs. n.39/2013).
2. L'insussistenza alla data odierna di conflitti di interesse in riferimento ai procedimenti assegnati e l'impegno di dare immediata comunicazione di eventuali future situazioni di incompatibilità.
3. Di essere stato informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità previste dal D.Lgs. n.39/2013, per le quali la presente dichiarazione viene resa e che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi dell'art.20, comma 3, del D.Lgs. n.39/2013.

Bonate Sopra,

Il dichiarante



OGGETTO: Dichiarazione ai sensi degli Artt. 5 -6 -13 del DPR n. 62/2013 e Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il sottoscritto Copia Matteo, nato a CALCINATE il 08/10/1976
in riferimento al Decreto sindacale Prot. n.2984 del 02/03/2023 ad oggetto "Nomina Responsabile dell'Area III Economico/Finanziaria, poi incaricato di Elevata qualificazione, dott. Copia Matteo. Periodo dal 06/03/2023 al 30/04/2023, salvo rinnovo".

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione:

1. COMUNICA (ART 5 DPR 62/2013)

Di aderire o appartenere alle sottoindicate Associazioni od Organizzazioni i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio (non sono assoggettati ad obblighi di comunicazione l'adesione a partiti politici o a sindacati):

Oppure

di **NON** aderire a nessuna Associazioni od Organizzazioni i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio

2. INFORMA (ART 6 DPR 62/2013)

di intrattenere i sottoindicati rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti negli ultimi tre anni:

PRECISA

che i proprio familiari:

parente _____

affine entro il secondo grado _____

coniuge _____

convivente _____

hanno alla data odierna ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

che tali rapporti sono intercorsi o intercorrono con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio ed affidate al sottoscritto.

Oppure

di **NON** di intrattenere, direttamente o indirettamente per il tramite dei propri familiari, affini o convivente, rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti negli ultimi tre anni.

3. COMUNICA (ART 13. DPR 62/2013)

le sottoindicate partecipazioni azionarie e interessi finanziari che possano sottoporla in conflitto di interessi con la funzione pubblica attribuita:

Oppure

di **NON** avere partecipazioni azionarie e interessi finanziari che possano sottoporla in conflitto di interessi con la funzione pubblica attribuita

DICHIARA

Di avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio.

Oppure

di **NON** avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio

INFINE DICHIARA

In merito alle informazioni relative alla propria situazione reddituale di aver consegnato all'ufficio personale la Dichiarazione dei redditi annuale (mod. ____) depositata agli atti.

Bonate Sopra

Il Dichiarante

